

Vedtekter for NLM-barnehage Utsyn Finnøy AS i henhold til barnehagelova § 8

1. Selskapets namn og forretningsadresse

NLM-barnehage Utsyn Finnøy AS, organisasjonsnummer 930391107.

Barnehagen sin adresse er: Utsynvegen 24, 4160 Finnøy.

2. Formål

a) Formålsparagraf etter barnehagelova

Barnehagen skal i samarbeid og forståing med heimen ta vare på dei behova som borna har for omsorg og leik, og fremje læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggande verdiar i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfridom, nestekjærleik, tilgiving, likeverd og solidaritet, verdiar som kjem til uttrykk i ulike religionar og livssyn og som er forankra i menneskerettane.

Borna skal få utfalde skaparglede, undring og utforskartrøng. Dei skal lære å ta vare på seg sjølve, kvarandre og naturen. Borna skal utvikle grunnleggande kunnskapar og dugleik. Dei skal ha rett til medverknad tilpassa alder og føresetnader.

Barnehagen skal møte borna med tillit og respekt, og anerkjenne eigenverdien som barndommen har. Den skal bidra til trivsel og glede i leik og læring, og vere ein utfordrande og trygg stad for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremje demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

b) Eigars formål for barnehagen

Barnehagen skal i samarbeid og forståing med heimen gi borna kristen oppseiing i eit godt og trygt miljø. Arbeid med lek, læring og sosial kompetanse skal samla bidra til bornas allsidige utvikling. Våre verdiar skal gjenspeile ansvar og omsorg for menneske rundt oss, både lokalt, nasjonalt og globalt.

3. Forvaltning av barnehagen

Barnehagen blir driven i samsvar med bibelen og vedkjenningsskriftene til Den Norske Kyrkja, barnehageloven og føreskriftene til lova, rammeplan for barnehagar, og dei føreskriftene og retningslinene som departementet til ei kvar tid fastset. I samsvar med § 1 a i barnehagelova blir barnehagen driven med utvida kristen føremålsparagraf.

Kristen tru, etikk og menneskesyn skal vere grunnlaget for alt som barnehagen tek seg føre. Vedtektene og føreskriftene til barnehagen skal bygge på same grunnvollen og vere med i grunnlaget for drifta av barnehagen.

4. Avtale om drift

Barnehagen er godkjent av, og får tilskudd av Stavanger kommune.

4. Opptak av barn

Opptak av born skjer gjennom samordna opptak i Stavanger kommune.

Vi tilbyr 80 og 100% barnehageplass.

Etter § 17 i barnehagelova skal alle godkjende barnehagar i kommunen samarbeide om opptak av barn. Kommunen skal legge til rette for ein samordna opptaksprosess der det skal takast omsyn til mangfaldet og eigenarten i barnehagane. Ønske og behov til brukarane skal tilleggast stor vekt ved sjølve opptaket.

a) Opptaksmyndigheit

Dagleg leder føretek opptak av born i barnehagen.

b) Opptakskrins

Born frå heile kommunen kan søkja om opptak i barnehagen. Viss barnehagen har ledige plassar etter at samordna opptak er gjennomført, kan born frå andre kommunar søkja om plass.

c) Opptakskriterium

Ved opptak blir barn prioritert slik:

1. Barn med nedsett funksjonsevne, i samsvar med § 18 i barnehagelova, og barn som det er fatta vedtak om etter lov om barnevernstenester, §§ 4-12 og 4-4, andre og fjerde ledd.
2. Personalplassar, øyremerkte barn til tilsette i barnehagen.
3. Søsken til barn som har plass i barnehagen når dei byrjar.
4. Omsyn til alderssamansetninga til barna og sikre forsvarleg drift.
5. Står to søknader likt, skal det eldste barnet prioriterast.

d) Opptakets lengde

Tilbod om barnehageplass gjeld frå opptaksdato, gitt i brev med tilbod om barnehageplass, og fram til skulepliktig alder.

e) Opptakstidspunkt og oppseiing

Opptak av barn kan gjerast heile året, men hovudopptaket vil gjerast ved samordna opptaksprosess. Dagleg leiar kan, etter digital søknad, tilby barnehageplass utanom hovudopptak.

Oppseiing skal vere skriftleg. Gjensidig oppseiingstid av barnehageplass er 2 månader, rekna frå 1. dag i månaden etter at oppseiinga er skriven. Oppseiing frå barnehagen si side krev sakleg grunn. Oppseiing frå foreldre/føresette, mottatt av barnehagen etter 1. april, medfører plikt til å betale foreldrebetaling ut barnehageåret, så sant barnehagen ikkje får inn eit nytt barn i oppseiingsperioden. Oppseiingstida gjeld også for barn som det er takka ja til plass for, men der foreldre/føresette ombestemmer seg.

f) Klage

Ved hovudopptak kan søkjar klage over avslag på søknad om barnehageplass og på avslag om å få sitt første eller andre ønske oppfylt.

Retten gjeld kun søkjere som har søkt om barnehageplass innan søknadsfrist kommunen fastset etter barnehageloven § 16.

Utanom hovudopptak kan berre søkjarar til barnehagen som har lovfesta rett til prioritet etter § 18 i barnehagelova, klage dersom dei ikkje får plass. (sjå Opptakskriterium, pkt. c).

Alle klager må framsetjast skriftleg til kommunen. Ein må nemne kva vedtak det blir klaga over og kva grunnar som klagen støttar seg til. Reglane for klagetilgang står i 'Forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage', forskrift 2005-12-16 nr. 1477.

5. Foreldrebetaling

§ 19 i barnehagelova pliktar offentlege styresmakter til å handsame alle godkjende barnehagar likeverdig i forhold til offentlege tilskot. Så lenge stat og kommune følgjer denne paragrafen i barnehagelova, vil barnehagen følgje dei vedtaka som staten gjer om storleiken på foreldrebetalinga. Barnehagen har eige reglement for foreldrebetaling.

Mislegghald

Dersom betaling for barnehageplass ikkje er mottatt i løpet av den månaden betalinga gjeld for, vil foreldre/føresette få en purreinkasso. Blir heller ikkje denne betalt innan 14 dagar, går saken til inkasso.

Dersom foreldre/føresette skuldar foreldrebetaling for meir enn 1 månad, har barnehagen rett til å seie opp barnehageplassen. Dette gjeld òg når barn gong etter gong blir henta etter at avtalt opphaldstid er overskriden.

6. Arealutnytting

Barnehagen har eit samla leike- og opphaldsareal på 202,4m² og følgjer kommunens norm for arealutnytting på 4m² for barn over 3 år og 5m² for barn under 3 år.

7. Opnings- og opphaldstid

Barnehagen blir driven som heildags- barnehage og er for barn i alderen 1-6 år. Opningstida er frå kl.07.00 til kl.16.30 måndag – fredag. Barnehagen har stengt julaftan, nyttårsaftan, og onsdag før skjærtorsdag.

I løpet av året er barnehagen stengd 5 kurs- og planleggingsdagar.

Barn skal ha 4 heile vekers ferie i løpet av eit barnehageår; 3 veker skal vere samanhengande og avviklast i skuleferien. Dei som sluttar i barnehagen til sommaren må ta ut ferien før 1.august.

Den siste ferieveka skal tas ut heil og ikkje i enkeltdagar, og må avtalast minst to veker før ferien skal avviklast. Barnehagen tilbyr moglegheit til å ta ut den 4. ferieuke i en kombinasjon med fridagar i julen og påskeveka.

Under ferieavvikling kan avdelingane bli slått saman.

8. Foreldreråd

Etter § 4 i barnehagelova skal barnehagen ha eit foreldreråd som består av alle foreldre/føresette til barna i barnehagen. Foreldrerådet skal fremje deira fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppa skaper eit godt barnehagemiljø.

Foreldrerådet skal også ta initiativ til dugnadar i barnehagen og hjelpe til med å gjennomføre desse. Foreldrerådet vel sjølv leiar og sekretær. Dei representerer også foreldra i SU.

9. Samarbeidsutval

I samsvar med § 4 i barnehagelova skal barnehagen ha eit samarbeidsutval (SU) som skal vere eit rådgivande, kontaktskapande og samordnande organ. Det består av foreldre/føresette og tilsette i barnehagen, slik at kvar gruppe har 1 representant kvar. Eigar kan velgje 1 representant til SU, men ikkje fleire enn kvar av dei andre gruppene. Eigar vel sine representantar for 2 år, dei andre for 1 år.

Dagleg leiar i barnehagen er sekretær i samarbeidsutvalet, førebur sakene, set opp sakliste og kallar inn til møte i samråd med leiar i SU.

Samarbeidsutvalet har rett til å uttale seg i saker som er viktige for barnehagens innhald, verksemd og i forhold til foreldra. Det skal ha informasjon om budsjett og rekneskap. SU skal godkjenne årsplanen for barnehagen. Saker som gjeld tilsettingar, opptak av barn og liknande skal ikkje behandlast av samarbeidsutvalet.

10. Dugnad

Foreldre/føresette som takkar ja til barnehageplass, pliktar seg til å vere med på dugnad, arrangert av barnehagen og foreldrerådet, kvart barnehageår. SU fastset talet på dugnadstimar etter behov.

11. Internkontroll

Barnehagen har internkontrollsystem etter barnehagelova § 9.

Barnehagen bruker PBL Mentor som HMS system.

12. Ansvar

Barnehagen teiknar ulykkesforsikring for barn som har fått plass i barnehagen. Forsikringa dekkjer borna heile året, også når dei ikkje er i barnehagen.

13. Iverksetting og endringar

Vedtektene er godkjent av styret for NLM-barnehage Utsyn Finnøy AS, og gjeld frå 15.03.2023.